

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Praktijk de Brug

Naam regiebehandelaar: G. Ouwersloot

E-mailadres: info@praktijkdebrug.nl

KvK nummer: 20155413

Website: www.praktijkdebrug.nl

BIG-registraties: klinisch psycholoog 19038644325 psychotherapeut 39038644316

Overige kwalificaties

Basisopleiding: doctoraal psychologie + GZ-psycholoog + psychotherapeut

AGB-code praktijk: 94000797

AGB-code persoonlijk: 94000817

### 2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- angsten, fobieën, dwangklachten, gevoelens van nervositeit, onrust of gespannenheid - stemmingsklachten, somberheid, labiliteit, geprikkeldheid, gespannenheid - onbegrepen lichamelijke klachten zoals hoofdpijn, vermoeidheid, rugpijn, duizeligheid en hyperventilatie; het omgaan met chronische ziekten, seksuele problemen, slaapproblemen, eetproblemen - identiteitsproblemen, verlegenheid, eenzaamheid, assertiviteitsproblemen - rouwverwerking na verlies, verlating of scheiding - burn-out, werkgerelateerde psychische problemen - indicatiestelling voor psychotherapie en second opinion voor indicatiestelling

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en

BIGregistraties van regiebehandelaren):

Drs. G. Ouwersloot, klinisch psycholoog - psychotherapeut. Bigregistratienr GZ-psycholoog- specialist 19038644325 Bigregistratienr psychotherapeut 39038644316

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Vakgroep psychiatrie Bravis Ziekenhuis Roosendaal o.a. H. Wanmaker, psychiater, 09024784816, B.

Dieleman, psychiater, 59020629416, Huisartsenpraktijk de Vliethof Tholen o.a. A.H.B. Bakkerus,

huisarts, 49019788001 Vrijgevestigd psycholoog I.W.J. Soeters, Oud-Vossemeer, 59910662525

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie tbv medicatie, vangnet bij crisisinterventie/opname; Op- en afschalen behandeling (basisGGZ - specialistischeGGZ); Second opinion/diagnostiek.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Bij acute hulpvragen tijdens mijn afwezigheid ben ik telefonisch bereikbaar op een telefoonnummer dat bij iedere cliënt bekend is en op mijn website staat vermeld 06 - 44726835. Cliënten worden onmiddellijk te woord gestaan of uiterlijk de volgende dag teruggebeld. Bij acute vragen in een crisissituatie verwijs ik de cliënt door naar de huisarts of de huisartsenpost in Bergen op Zoom (tel nr 0164 273 855) en overleg ik over inschakeling van de GGZ crisisdienst.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: Bij een crisis wordt cliënt doorverwezen naar huisarts, huisartsenpost en overleg ik over inschakeling van GGZ crisisdienst.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: VGZ, Zilveren Kruis/Achmea, Menzis, DSW, CZ / OZ/ Ohra, Multizorg

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.praktijkdebrug.nl/Financien.html>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.praktijkdebrug.nl/Financien.html>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Wanneer u vragen of klachten hebt over uw behandeling is het een goede eerste stap om deze samen te bespreken en te proberen daar samen goed uit te komen. Uw klacht zal serieus genomen worden en er zal getracht worden samen tot een oplossing te komen. Indien wij samen niet tot een bevredigende oplossing van de klacht kunnen komen bestaat er een mogelijkheid een klacht in te dienen bij het College van Toezicht van het NIP. Informatie over de klachtenregeling is te verkrijgen bij de praktijk.

Link naar website: Zie website NIP klachtenregeling

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:  
Stichting Geschillencommissie

### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: Zie website NIP geschillenregeling

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:  
Drs. I.W.J. Soeters

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.praktijkdebrug.nl/Wachttijd.html>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De cliënt krijgt met mij persoonlijk contact bij de aanmelding en krijgt direct een afspraak op korte termijn. In het eerste gesprek is er een eerste oriëntatie op de hulpvraag. Dan krijgt de cliënt direct informatie over verdere wachttijden, behandelvoorwaarden en praktijkgegevens. Indien dit aan de orde is wordt zo snel mogelijk in de aanmeld-/intakeprocedure een doorverwijzing naar een collega besproken als de cliënt daar beter behandeld zou kunnen worden. Tijdens de intake worden de klachten van de cliënt onderzocht en wordt een schets gegeven van het zorgproces. Er wordt een individuele behandelovereenkomst met de cliënt opgesteld welke door zowel de cliënt als de hulpverlener wordt ondertekend. De behandeling wordt conform deze overeenkomst uitgevoerd. Vorderingen worden periodiek mondeling en met meetinstrumenten (ROM) geëvalueerd. De behandeling wordt in overleg met de cliënt afgerond wanneer de gestelde behandeldoelen zijn behaald. Zo nodig wordt bij de afronding van de behandeling een overdracht afgesproken naar de verwijzer of andere hulpverlener/zorgaanbieder.

#### **12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Drs. G. Ouwersloot, klinisch psycholoog

#### **Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee

**14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Drs. G. Ouwersloot, klinisch psycholoog

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Drs. G. Ouwersloot, klinisch psycholoog

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Het behandelplan wordt op schrift aan de cliënt overlegd en door cliënt en behandelaar ondertekend. De voortgang van de behandeling wordt aan de hand van regelmatige evaluaties, met het behandelplan als leidraad, getoetst. Dit gebeurt rechtstreeks mondeling tijdens de sessies en wordt ondersteund door regelmatige online ROM metingen. De resultaten van deze evaluaties worden vastgelegd in het dossier.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Bij aanvang van de behandeling vindt een ROM meting plaats. De voortgang van de behandeling wordt gevolgd door herhaling van de ROM meting na hoogstens 6 maanden. Bij afsluiting van de behandeling is er een eind-ROM meting. Bij aanvang van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld waarin de te behandelen thema's en klachten worden geformuleerd en de beoogde doelen van de behandeling. De voortgang van de behandeling wordt gevolgd door mondelinge evaluatie van het behandelplan na steeds hoogstens 6 maanden. Bij afsluiting van de behandeling is er een eind-evaluatie van het behandelplan. De conclusies van de voortgangsevaluatie worden vermeld in het dossier en worden gebruikt om doel, inhoud en vorm van de behandeling zo nodig aan te passen.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Eenmaal per 6 maanden .

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Cliëntentevredenheidsmeting online via Telepsy: Consumer Quality Index

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Drs. G. Ouwersloot

Plaats: Tholen

Datum: 13-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja